

18PROC003813147 2018-10-10

**Interreg - IPA CBC**   
Greece - Albania  
**GREENPOINT-MOB**

 **διαδύμα** DIADYMA S.A.  
WASTE MANAGEMENT of  
WESTERN MACEDONIA S.A.

## ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**KOZANH 2018**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

Συνοπτικά Στοιχεία .....	7
<b>1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>8</b>
1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής .....	8
Είδος Αναθέτουσας Αρχής .....	8
Στοιχεία Επικοινωνίας .....	9
1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση .....	9
Είδος διαδικασίας .....	9
Χρηματοδότηση της σύμβασης .....	9
1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης .....	9
1.4 Θεσμικό πλαίσιο .....	10
1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαδικασίας .....	12
1.6 Δημοσιότητα .....	12
Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο .....	12
1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης .....	12
1.8 Αρμόδιες αρχές και συλλογικά όργανα διεξαγωγής της διαδικασίας .....	13

<b>2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....</b>	<b>13</b>
<b>2.1 Γενικές Πληροφορίες.....</b>	<b>13</b>
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης .....	13
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	14
2.1.3 Παροχή Διευκρινήσεων .....	14
2.1.4 Γλώσσα.....	15
<b>2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής.....</b>	<b>16</b>
2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής .....	16
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής .....	16
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	16
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	21
2.2.5 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	21
2.2.6 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής .....	24
<b>2.3 Κριτήρια Ανάθεσης.....</b>	<b>28</b>
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	28
<b>2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών .....</b>	<b>30</b>
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών .....	30
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	30

2.4.3. Περιεχόμενο προσφορών .....	31
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».....	31
2.4.5. Περιεχόμενα φακέλου « Τεχνική Προσφορά» .....	32
2.4.6 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών .....	34
2.4.7 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	34
2.4.8 Λόγοι απόρριψης προσφορών .....	35
2.4.9 Ισότιμες και ισοδύναμες προσφορές .....	35
<b>ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....</b>	<b>36</b>
<b>3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών.....</b>	<b>36</b>
3.1.1. Συμπλήρωση - αποσαφήνιση πληροφοριών και δικαιολογητικών .....	36
3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης.....	38
3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης .....	39
3.4 Ενστάσεις.....	40
3.5 Ματαίωση Διαδικασίας .....	40
<b>4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>41</b>
4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης) .....	41

4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία .....	41
4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης .....	42
4.4 Υπεργολαβία.....	42
4.5 Τροποποίηση - επέκταση σύμβασης κατά τη διάρκειά της.....	43
4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης.....	43
<b>5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>44</b>
5.1 Τρόπος πληρωμής .....	44
5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις .....	44
5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης.....	45
<b>6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....</b>	<b>46</b>
6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης.....	46
6.2 Προκαταβολή.....	46
6.3 Διάρκεια σύμβασης .....	46
6.4 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης.....	47
6.5 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση .....	48
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II .....</b>	<b>52</b>

**ΠΑΡΑΡΤΜΑ ΙΙΙ.....58**

**Η Διαχείριση Απορριμμάτων Δυτικής Μακεδονίας Α.Ε. (ΔΙ.Α.ΔΥ.ΜΑ. Α.Ε.)**

προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους προκειμένου να καταθέσουν προσφορές για την υλοποίηση του έργου με τίτλο

**«Σχέδιο δράσης επικοινωνίας και επικοινωνιακή διαχείριση (παραδοτέο D2.1.1) του έργου:**

**«Development of a mobile Green Point at the cross-border region and promotion of prevention and recycling-GREENPOINT-MOB» το οποίο χρηματοδοτείται από το πρόγραμμα Interreg IPA Cross-border Cooperation Programme “Greece-Albania 2014-2020”**

Η διαδικασία θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Προϋπολογισμός: 10.000,00 €, πλέον του ΦΠΑ.

**Συνοπτικά Στοιχεία**

<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:</b>	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ Α.Ε.
<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:</b>	1225/10-10-2018
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:</b>	«Σχέδιο δράσης επικοινωνίας και επικοινωνιακή διαχείριση (παραδοτέο D2.1.1) του έργου: «Development of a mobile Green Point at the cross-border region and promotion of prevention and recycling-GREENPOINT-MOB» με κωδικό «Α2-1.1-8»
<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ</b>	Διαδικασία κατάθεσης και αξιολόγησης προσφορών
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:</b>	Προσφορά η οποία θα λάβει υπόψη την σταθερή τιμή των 10.000,00 € πλέον ΦΠΑ 24% και θα προκύψει <b>αποκλειστικά</b> βάσει ποιοτικών κριτηρίων
<b>ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:</b>	Ο προϋπολογισμός του Έργου που αποτελεί και το ανώτατο ποσό για την υποβολή προσφορών ανέρχεται σε 10.000,00 € πλέον ΦΠΑ 24%, ήτοι 12.400,00€
<b>ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ:</b>	Interreg IPA Cross-border Cooperation Programme “Greece-

	Albania 2014-2020" (85% Ευρωπαϊκή Ένωση, 15% Εθνική συμμετοχή)  Ενάρθριμος ΠΔΕ: 2018ΕΠ50560003  Κωδικός ΟΠΣ: 5032629
<b>ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:</b>	Από την υπογραφή της έως και το τέλος του έργου το οποίο οριοθετείται την 30/04/2020. Σε περίπτωση επέκτασης υλοποίησης του έργου, η παρούσα επεκτείνεται αυτοδίκαια χωρίς αλλαγή του οικονομικού αντικειμένου
<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:</b>	Τετάρτη, 17/10/2018 και ώρα 16:00
<b>ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:</b>	Γραφεία της ΔΙ.Α.ΔΥ.ΜΑ. Α.Ε. (6 <sup>ο</sup> χλμ. Κοζάνης-Πτολεμαΐδας-Κόμβος Εγνατίας, ΤΚ: 501 00, Κοζάνη)

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ Α.Ε.
Ταχυδρομική διεύθυνση	6 <sup>ο</sup> ΧΛΜ. ΚΟΖΑΝΗΣ ΠΤΟΛΕΜΑΙΔΑΣ
Πόλη	ΚΟΖΑΝΗ
Ταχυδρομικός Κωδικός	501 00
Τηλέφωνο	+302461045531-33
Φαξ	+302461045532
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<a href="mailto:info@diadyma.gr">info@diadyma.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	ΠΕΡΙΚΛΗΣ ΚΑΦΑΣΗΣ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.diadyma.gr">www.diadyma.gr</a>

### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι διαδημοτική επιχείρηση (αρ. 269, ν. 3463/2006) με τη μορφή της Ανωνύμου Εταιρείας. Αποτελεί τον Περιφερειακό Φορέα Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων



(Φο.Δ.Σ.Α.) της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 30, ν. 3535/2007 και του αρ. 13, παρ. 2, ν. 4071/12, όπως μάλιστα αναφέρεται και στην υπ' αριθμ. 33281/2198/29-6-2012 (ΑΔΑ: Β4ΛΧΟΡ1Γ-ΑΜ0) Διαπιστωτική Πράξη της Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας.

### **Στοιχεία Επικοινωνίας**

Η παρούσα διακήρυξη είναι διαθέσιμη για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στις διευθύνσεις (URL) : [www.eprocurement.gov.gr](http://www.eprocurement.gov.gr), [www.diadyma.gr](http://www.diadyma.gr) και στην ιστοσελίδα του προγράμματος Interreg –IPA CBC Greece-Albania 2014-2020 ( <http://greece-albania.eu/>).

Περισσότερα στοιχεία και πληροφορίες για τη διακήρυξη στο τηλ. 24610 45531-33, φαξ: 24610 45532, e-mail: [info@diadyma.gr](mailto:info@diadyma.gr), αρμόδιος υπάλληλος Περικλής Καφάσης, Προϊστάμενος Δ/σης Προμηθειών Υπηρεσιών και Προγραμμάτων.

## **1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση**

### **Είδος διαδικασίας**

Διαδικασία κατάθεσης και αξιολόγησης προσφορών

### **Χρηματοδότηση της σύμβασης**

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από το χρηματοδοτικό μέσο **Interreg IPA Cross-border Cooperation Programme "Greece-Albania 2014-2020"** (85% Ευρωπαϊκή Ένωση, 15% Εθνική Συμμετοχή). Ενάρημος ΠΔΕ: 2018ΕΠ50560003, Κωδικός ΟΠΣ: 5032629

## **1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών συμβούλου για την εκπόνηση και υλοποίηση της υπηρεσίας με τίτλο: «**Σχέδιο δράσης επικοινωνίας και επικοινωνιακή διαχείριση (παραδοτέο D2.1.1) του έργου: «Development of a mobile Green Point at the cross-border region and promotion of prevention and recycling-GREENPOINT-MOB» με κωδικό «A2-1.1-8»**

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV: 71621000-7).

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 10.000,00 € πλέον ΦΠΑ 24 %, ήτοι 12.400,00€.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της έως και το τέλος του έργου «**Development of a mobile Green Point at the cross-border region and promotion of prevention and recycling-GREENPOINT MOB**» το οποίο οριοθετείται την 30/04/2020. Σε περίπτωση επέκτασης υλοποίησης του έργου, η παρούσα επεκτείνεται αυτοδίκαια χωρίς αλλαγή του οικονομικού αντικειμένου.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I και II**, της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί στην προσφορά η οποία θα λάβει υπόψη την σταθερή τιμή των 10.000,00 € πλέον ΦΠΑ 24% και θα προκύψει αποκλειστικά βάσει ποιοτικών κριτηρίων.

#### **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και έχοντας υπόψη ιδίως:

1. Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
4. Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
5. Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
6. Του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».

7. Του Ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α΄/7-4-2014) και ισχύει.
8. Της αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/23-4-2012 Υπουργικής Απόφασης «Ρυθμίσεις για το Ηλεκτρονικό Δημόσιο Έγγραφο».
9. Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
10. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
11. Τις διατάξεις της αριθμ. 3004881/ΥΔ1244/06.04.2016 (ΦΕΚ 1099Β) (ΑΔΑ: Ψ7ΘΓ4653Ο7-ΖΦΜ) Κοινής Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης και Έλεγχου των Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»,
12. Το Programme Manual του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Interreg IPA-CBC Greece-Albania 2014-2020,
13. Την Εξειδίκευση Οδηγιών για τις διαδικασίες υλοποίησης των έργων και την επιλεξιμότητα των δαπανών,
14. Τις Κατευθυντήριες Οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,
15. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
16. Την έγκριση του έργου «**Development of a mobile Green Point at the cross-border region and promotion of prevention and recycling-GREENPOINT MOB**» από την Επιτροπή Παρακολούθησης
17. Τα εγκεκριμένα Subsidy Contract (**κωδικός Α2 -1.1 – 8**) και Partnership Agreement του έργου,
18. Την καταχώρηση του πρωτογενούς αιτήματος και την έγκριση αυτού (Αρ. Απόφασης ΔΣ 12/241/2018) του έργου στο διαδικτυακό τόπο του Προγράμματος Διαύγεια (ΑΔΑ: 6ΑΔΜΟΞΦ4-

B80) και στο ΚΗΜΔΗΣ (Αρ. κατ. 18REQ003475548 2018-07-24)

19. Την ανάγκη υλοποίησης του έργου,
20. Τον προϋπολογισμό του έργου,
21. Την με αριθμ. (ΑΔΑ: 6ΑΔΜΟΞΦ4-Β80) Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου περί έγκρισης όρων κατάθεσης προσφορών με τίτλο: «**Σχέδιο δράσης επικοινωνίας και επικοινωνιακή διαχείριση (παραδοτέο D2.1.1) του έργου: «Development of a mobile Green Point at the cross-border region and promotion of prevention and recycling-GREENPOINT-MOB».**

### **1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαδικασίας**

/Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **17/10/2018, ημέρα Τετάρτη και ώρα 16:00.**

Οι προσφορές θα κατατεθούν ή θα αποσταλούν με οποιοδήποτε τρόπο στα γραφεία της ΔΙΑΔΥΜΑ ΑΕ, 6<sup>ο</sup> χλμ Κοζάνης Πτολεμαΐδας, Τ.Κ. 501 00, μέχρι την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα λήξης κατάθεσης προσφορών, με αποκλειστική ευθύνη των διαγωνιζομένων.

Οι προσφορές που για οποιοδήποτε λόγο κατατεθούν ή υποβληθούν μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης κατάθεσης προσφορών δεν θα γίνουν αποδεκτές και θα επιστραφούν στους διαγωνιζόμενους χωρίς να αποσφραγιστούν.

### **1.6 Δημοσιότητα**

#### **Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο**

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή, μέσω του Διαδικτύου, στις διευθύνσεις: <https://eprocurement.gov.gr>, [www.diadyma.gr](http://www.diadyma.gr) και στην ιστοσελίδα του προγράμματος Interreg –IPA CBC Greece-Albania 2014-2020 (<http://greece-albania.eu/>).

### **1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης**

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

### **1.8 Αρμόδιες αρχές και συλλογικά όργανα διεξαγωγής της διαδικασίας**

1. Αναθέτουσα Αρχή είναι η ΔΙΑΔΥΜΑ Α.Ε.
2. Αρμόδια για τη Διενέργεια της Διαδικασίας & την Αξιολόγηση των προσφορών είναι η Επιτροπή Διενέργειας της Διαδικασίας και Αξιολόγησης Προσφορών (ΕΔΔΑΠ).
3. Αρμόδιο για τυχόν ενστάσεις είναι το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής έπειτα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων (ΕΑΕ).
4. Αρμόδια για την παραλαβή του έργου είναι η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Υπηρεσίας (ΕΠΠΥ).

## **2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

### **2.1 Γενικές Πληροφορίες**

#### **2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης**

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα (περιλαμβάνονται στο Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών) που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής , ήτοι:
  - **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ**
  - **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**
  - **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III: ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

### **2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης**

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή, μέσω του Διαδικτύου, στις διευθύνσεις: <https://eprocurement.gov.gr> , [www.diadyma.gr](http://www.diadyma.gr) και στην ιστοσελίδα του προγράμματος Interreg –IPA CBC Greece-Albania 2014-2020 ( <http://greece-albania.eu/>). Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα έγγραφα της παρούσης σύμβασης και ταχυδρομικά με έξοδα δικά τους, κατόπιν συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή, χωρίς να φέρει την ευθύνη για την έγκαιρη άφιξή τους στον ενδιαφερόμενο.

### **2.1.3 Παροχή Διευκρινήσεων**

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται εγγράφως (μέσω ταχυδρομείου, τηλεομοιοτυπίας ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) το αργότερο τρεις (3) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται επίσης εγγράφως. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται με άλλο τρόπο δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο δύο (2) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

Σε οποιαδήποτε περίπτωση, οι τυχόν αιτηθείσες διευκρινήσεις θα δοθούν στους ενδιαφερόμενους μέσω του Διαδικτύου όπου και θα αναρτηθούν ως αναπόσπαστα μέρη των τευχών δημοπράτησης. Οι ενδιαφερόμενοι με δική τους ευθύνη θα λαμβάνουν γνώση τυχόν διευκρινίσεων που έχουν αναρτηθεί στα μέσα δικτύωσης.

#### **2.1.4 Γλώσσα**

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ. Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιαδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα 'Apostile' σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.



Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

### **2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών (φυσικά ή νομικά πρόσωπα), που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

### **2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής**

Δεν απαιτείται σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ.1α του Ν.4412/16.

### **2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο



φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ (ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**2.2.3.2.** Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει,

συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

**2.2.3.3.** α) Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος, όπως ενδεικτικά δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος

β) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 Ν.4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν.4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν.4412/16 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

**2.2.3.5.** Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.3.6.** Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.7.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

**2.2.3.8.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του Ν.4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## **ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

### **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συμβούλου.

### **2.2.5 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Το παρόν έργο που χρηματοδοτείται από το πρόγραμμα **Interreg IPA Cross-border Cooperation Programme "Greece-Albania 2014-2020"** και συγκεκριμένα κατά 85% από τη Ευρωπαϊκή Ένωση και κατά 15% από Εθνικούς πόρους. Ενάρθρος ΠΔΕ: 2018ΕΠ50560003, Κωδικός ΟΠΣ: 5032629

Το αντικείμενο του παρόντος έργου είναι το «**Σχέδιο δράσης επικοινωνίας και επικοινωνιακή διαχείριση (παραδοτέο D2.1.1) του έργου: «Development of a mobile Green Point at the cross-border region and promotion of prevention and recycling-GREENPOINT-MOB»**». Η επικοινωνία του έργου είναι πολύ σημαντική ώστε να αυξήσει την διάδοση των αποτελεσμάτων και των δράσεων του έργου. Η διάδοση των αποτελεσμάτων προβλέπεται να μεγεθύνει τις επιπτώσεις του έργου, τόσο σε τοπικό επίπεδο στις περιοχές των εταιρών στις οποίες θα υλοποιηθεί το έργο, όσο και σε άλλες περιφέρειες της Ε.Ε. που θα επωφεληθούν από αυτό.

Επιπλέον, οι γενικοί στόχοι οποιασδήποτε δράσης Πληροφόρησης & Δημοσιότητας (Π&Δ) που αφορούν συγχρηματοδοτούμενα έργα εδαφικής συνεργασίας θα πρέπει να είναι οι ακόλουθοι:

- **ευαισθητοποίηση:** Ανάδειξη του ρόλου της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των διαρθρωτικών ταμείων της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο ευρύ κοινό και προώθηση της προστιθέμενης αξίας της Κοινοτικής συμμετοχής στα συγχρηματοδοτούμενα έργα,
- **Διαφάνεια:** εξασφάλιση διαφάνειας όσον αφορά την πρόσβαση στην Χρηματοδότηση.
- **Ίσες ευκαιρίες και η Αρχή της μη διάκρισης:** Εξασφάλιση της προσβασιμότητας καθώς επίσης και ότι αφορά την εφαρμογή την διαφάνειας.

Ο εξωτερικός σύμβουλος στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου με τίτλο «**Σχέδιο δράσης επικοινωνίας και επικοινωνιακή διαχείριση (παραδοτέο D2.1.1) του έργου: «Development of a mobile Green Point at the cross-border region and promotion of prevention and recycling-GREENPOINT-MOB»**» θα είναι υπεύθυνος συνολικά για το κομμάτι της επικοινωνίας και τις δικτύωσης του έργου, διάδοσης των δράσεων και των αποτελεσμάτων του απαιτείται επομένως από τον οικονομικό φορέα τεχνική & επαγγελματική ικανότητα, ειδική εμπειρία και γνώσεις για την ποιοτική & αποτελεσματική υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του εν λόγω έργου πρόγραμμα **Interreg IPA Cross-border Cooperation Programme "Greece-Albania 2014-2020"** και ειδικότερα:

- Σε δράσεις Πληροφόρησης & Δημοσιότητας (Π&Δ) με στόχευση την βέλτιστη ενημέρωση και πληροφόρηση όλων των φορέων και των πολιτών για την σταδιακή μείωση των βιοαποβλήτων που καταλήγουν στον ΧΥΤΑ με ταυτόχρονη αύξηση της ανακύκλωσης και της επαναχρησιμοποίησης.

- Σε δράσεις ευαισθητοποίησης των πολιτών για μείωση της παραγωγής απορριμμάτων και συγκεκριμένα βιοαποβλήτων (waste prevention policy) με την συνειδητοποιημένη επιλογή προϊόντων που μπορούν να επαναχρησιμοποιηθούν, την αγορά προϊόντων με δυνατότητα ανακύκλωσης των συσκευασιών τους και την πλήρη ανακύκλωση στο σπίτι.
- Σε δράσεις εκπαίδευσης σε στοχευόμενες ομάδες πληθυσμού (σχολεία, νηπιαγωγεία) για την ανακύκλωση στο σπίτι και την ιδέα της επαναχρησιμοποίησης υλικών, συσκευασιών κτλ.
- Σε επιμέλεια κειμένων παραγωγής υλικού προώθησης και ενημέρωσης των πολιτών για τους στόχους του προγράμματος καθώς και οδηγών για το διαχωρισμό του οργανικού υπολείμματος και την παραγωγή compost στο σπίτι.
- Σε επιμέλεια κειμένων για τη δημιουργία ιστοχώρου για την καταγραφή όλων των δράσεων και αποτελεσμάτων ενός έργου καθώς και για ενημέρωση των ενδιαφερομένων για επερχόμενες δράσεις/ενέργειες του έργου.

Ο Ανάδοχος που θα υλοποιήσει το παρόν έργο θα παράσχει τις υπηρεσίες του κατά 50% του συνολικού χρόνου απασχόλησης για το έργο, στην έδρα της ΔΙΑΔΥΜΑ Α.Ε., 6ο χλμ. Κοζάνης – Πτολεμαΐδας και ο οποίος θα διαθέτει τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις σε επίπεδο σπουδών/γνώσεων και εμπειρίας:

#### **Σπουδές/Γνώσεις:**

- Δίπλωμα ανώτατης εκπαίδευσης κατεύθυνσης (ΑΕΙ/ΤΕΙ ή ισοδύναμο αναγνωρισμένο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού). Αποδεικτικά: Τίτλοι σπουδών, Βιογραφικό Σημείωμα με όλα τα δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν τα ανωτέρω.
- Τουλάχιστον καλή γνώση αγγλικής γλώσσας επιπέδου. **Αποδεικτικό:** αντίγραφο πτυχίου.

#### **Εμπειρία**

- Πενταετή εμπειρία στην ολοκληρωμένη υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων, που να εμπεριέχουν αντικείμενο συναφές με δράσεις επικοινωνίας, πληροφόρησης και διάχυσης.



## **2.2.6 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

### **2.2.6.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4 – 2.2.5 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Προσαρμοσμένο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (B/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα Β, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ ([www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr)) ενώ το απαιτούμενο προς υποβολή προσαρμοσμένο ΤΕΥΔ περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Β της παρούσης και θα δίδεται σε επεξεργάσιμη μορφή και στους συμμετέχοντες.

### **2.2.6.2 Αποδεικτικά μέσα / Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.5 κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του Ν. 4412/2016.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά σύμφωνα με την παράγραφο 3.2 της παρούσης:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο



οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας. Η Α.Α. δύναται να ζητήσει επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4. Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.8. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας της παραγράφου 2.2.4 προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου Επιμελητηρίου ή του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Άλλως δύναται να αποδεικνύουν το ειδικό επάγγελμά τους είτε με την προσκόμιση βεβαίωσης από αρμόδια φορολογική αρχή έναρξης εργασιών φυσικού ή νομικού προσώπου είτε με την προσκόμιση βεβαίωσης από αρμόδια φορολογική αρχή από την οποία να προκύπτει ο κωδικός αριθμός δραστηριοτήτων είτε με την προσκόμιση ένορκης δήλωσης ενώπιον συμβολαιογράφου στην οποία να αναφέρεται το ειδικό επάγγελμά τους.

Β. 3. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.5

Για την απόδειξη των απαραίτητων προσόντων που αναφέρονται στην εν λόγω παράγραφο, ο Προσφέρων θα πρέπει να καταθέσει τα αποδεικτικά όπως αυτά αναφέρονται σε κάθε μία εκ των απαιτήσεων που αφορούν τα ακαδημαϊκά προσόντα (Σπουδές).

Όσον αφορά την εμπειρία ο προσφέρων οφείλει να αποδείξει για όλα τα μέλη της Ομάδας Έργου, ότι καλύπτει τις ανωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, καταθέτοντας σχετικό Κατάλογο Έργων. Η τεκμηρίωση θα πρέπει να γίνει, επί ποινή αποκλεισμού, μέσω Καταλόγου Έργων που θα περιλαμβάνει αποκλειστικά και μόνο τα έργα Συμβούλου, για τα οποία απαιτείται η εμπειρία και η ειδική τεχνική ικανότητα και επάρκεια που αναφέρονται ανωτέρω και όχι το σύνολο των έργων της επαγγελματικής δραστηριότητας του.

Στον Κατάλογο Έργων, όπου θα αναγράφονται υποχρεωτικά, τουλάχιστον ο τίτλος του έργου, ο χαρακτηρισμός του ως συγχρηματοδοτούμενο, διαπεριφερειακό ή διασυνοριακό, το αντικείμενο των εργασιών του με αναφορά στους ζητούμενους τομείς υπηρεσιών, οι ημερομηνίες έναρξης/ολοκλήρωσης του έργου, η κατάσταση του έργου (ολοκληρωμένο) και τα αντίστοιχα έγγραφα τεκμηρίωσης.

Η εμπειρία αποδεικνύεται αποκλειστικά με την προσκόμιση απλών ευανάγνωστων φωτοαντιγράφων εκ του πρωτοτύπου βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης ή άλλου αντίστοιχου επίσημου εγγράφου από την Αναθέτουσα Αρχή που να επιβεβαιώνει την καλή εκτέλεση του έργου.

Στις περιπτώσεις Κοινοπραξιών ή Ενώσεων Υποψηφίων η ζητούμενη εμπειρία υπολογίζεται αθροιστικά από όλα τα μέλη των υποψηφίων σχημάτων και αποτυπώνεται σε ένα ενιαίο Κατάλογο Έργων (με αναφορά στο μέλος της ένωσης που τη διαθέτει).

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα επισημαίνει με σαφήνεια ποια έργα καλύπτουν τις ανωτέρω προϋποθέσεις, παραθέτοντας πίνακες που συνθέτουν τον ενιαίο Κατάλογο Έργων:

Κατάλογος Έργων που τεκμηριώνουν την εμπειρία:

A/A	Τίτλος του Έργου	Χαρακτηρισμός του Έργου & Θεματικό Αντικείμενο που καλύπτει	Αντικείμενων & εργασιών στους ζητούμενους	Κύριος του Έργου	Ημερομηνία Έναρξης	Ημερομηνία Ολοκλήρωσης	Κατάσταση	Έγγραφα Τεκμηρίωσης

## Ενότητα 2:

Ο Υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Η προτεινόμενη από τον υποψήφιο ομάδα έργου θα πρέπει να απαρτίζεται από επαρκή σε αριθμό άτομα σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσης.

## 3. Υπεργολαβία

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει τα ακόλουθα:

3.1 Συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος οικονομικός φορέας να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας
--	----------------------	--------------------------------

3.2 Κατάλογο στελεχών του/των υπεργολάβου/υπεργολάβων που θα συμμετέχουν στην ομάδα έργου συνοδευόμενα από τα απαραίτητα δικαιολογητικών του σημείου 2.2.5

B.4. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας της διαδικασίας (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.5. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Προσφορά η οποία θα λάβει υπόψη την σταθερή τιμή των 10.000,00 € πλέον ΦΠΑ 24% και θα προκύψει αποκλειστικά βάσει ποιοτικών κριτηρίων.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (Σι)
K1	Η ορθότητα αντίληψης από τον οικονομικό φορέα του αντικειμένου και των απαιτήσεων της σύμβασης	K1	40%
K2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Η επαρκής ανάλυση – εξειδίκευση της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας της μεθοδολογίας υλοποίησης</li> <li>Ανάλυση του αντικειμένου της σύμβασης σε ενότητες εργασιών και σύνδεσή τους με τα ελάχιστα απαιτούμενα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα</li> </ul>	K2	40%
K3	Η επάρκεια και σαφήνεια κατανομής αρμοδιοτήτων στα μέλη της Ομάδας Έργου και τα επίπεδα διοίκησης	K3	20%
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>			<b>100%</b>

### 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου. Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$U = \Sigma 1 * K1 + \Sigma 2 * K2 + \Sigma 3 * K3$$

δηλαδή  $U = 0,40 * K1 + 0,40 * K2 + 0,20 * K3$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η κατακύρωση θα γίνει στον οικονομικό φορέα με το μεγαλύτερο αριθμό στο **U**.

## **2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών**

### **2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

### **2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη σε σφραγισμένο φάκελο.

Οι Προσφορές μπορούν να αποστέλλονται με οποιονδήποτε τρόπο, επί αποδείξει, με την προϋπόθεση ότι αυτές περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την καθορισμένη ημέρα και ώρα με ευθύνη του ενδιαφερόμενου.

Προσφορά που είτε υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκε έγκαιρα αλλά δεν έφτασε έγκαιρα στην Αναθέτουσα Αρχή, δεν θα λαμβάνεται υπόψη και θα επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο.

#### 2.4.3. Περιεχόμενο προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται σε ενιαίο φάκελο ή συσκευασία που περιλαμβάνει δύο σφραγισμένους υποφακέλους.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ" με κεφαλαία γράμματα
- Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής
- Ο πλήρης τίτλος της Διακήρυξης και ο αριθμός πρωτοκόλλου αυτής (1225/10-10-2018).
- Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών της διαδικασίας (17-10-2018).
- Τα πλήρη στοιχεία του Προσφέροντα.

Ο πρώτος υποφάκελος περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά συμμετοχής & ο δεύτερος την τεχνική προσφορά.

Δεν απαιτείται η υποβολή οικονομικής προσφοράς δεδομένου πως ο ανάδοχος θα προκύψει αποκλειστικά βάσει ποιοτικών κριτηρίων.

Κάθε φάκελος προσφοράς (Ενιαίος Φάκελος ή συσκευασία και στους υποφακέλους) θα φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

#### 2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαδικασία περιλαμβάνουν το προσαρμοσμένο τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016. Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ζητούμενο προσαρμοσμένο ΤΕΥΔ αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (**Παράρτημα ΙΙΙ**).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το προσαρμοσμένο Τ.Ε.Υ.Δ. για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

#### **2.4.5. Περιεχόμενα φακέλου « Τεχνική Προσφορά»**

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ο οικονομικός φορέας πρέπει να περιέχει τα παρακάτω σε σειρά:

##### **1. Περιγραφή από τον οικονομικό φορέα του αντικειμένου και των απαιτήσεων του αντικειμένου της σύμβασης**

Θα περιλαμβάνονται κατά σειρά οι εκτιμήσεις – απόψεις του υποψηφίου Αναδόχου και μέσα από τις γνώσεις & την εμπειρία του (σε αντίστοιχα έργα), σχετικά με τα θεματικά αντικείμενα που αφορούν στην υλοποίηση του έργου σε σχέση με το οδηγό του προγράμματος για τις δράσεις Πληροφόρησης & Δημοσιότητας (Π&Δ) του προγράμματος Interreg – IPA CBC και τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στην παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος.

Θεματικά Αντικείμενα

- i. Δράσεις Πληροφόρησης & Δημοσιότητας (Π&Δ) με στόχευση την βέλτιστη ενημέρωση και πληροφόρηση όλων των φορέων και των πολιτών για την σταδιακή μείωση των αποβλήτων που καταλήγουν στον ΧΥΤΑ με ταυτόχρονη αύξηση της ανακύκλωσης και της επαναχρησιμοποίησης. Δράσεις ευαισθητοποίησης των πολιτών για μείωση της παραγωγής σκουπιδιών (waste prevention policy) με την συνειδητοποιημένη επιλογή προϊόντων που μπορούν να επαναχρησιμοποιηθούν, την αγορά προϊόντων με δυνατότητα ανακύκλωσης των συσκευασιών τους και την πλήρη ανακύκλωση στο σπίτι. Δράσεις εκπαίδευσης και κατάρτισης σε στοχευόμενες ομάδες πληθυσμού (σχολεία, νηπιαγωγεία) για την ανακύκλωση στο σπίτι και την ιδέα της επαναχρησιμοποίησης υλικών, συσκευασιών κτλ.

##### **2. Ανάλυση - εξειδίκευση της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας της μεθοδολογίας υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης**

Θα περιλαμβάνονται κατά σειρά:



- i. Τα τεχνικά μέσα και εργαλεία (που θα χρησιμοποιηθούν για την αποτελεσματική υλοποίηση του Έργου).
- ii. Η συγκεκριμένη μέθοδο διασφάλισης ποιότητας (που θα ακολουθηθεί για την υλοποίηση του Έργου).
- iii. Η μέθοδο εκτίμησης και αντιμετώπισης των κινδύνων του Έργου.
- iv. Η χρήση των καινοτόμων συστημάτων διαχείρισης του έργου.
- v. Η αναλυτική πρόταση για το σχήμα συνεργασίας και επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με την Αναθέτουσα Αρχή και τους συνολικότερα πιθανά εμπλεκόμενους φορείς ή ενδιαφερόμενους.

### **3. Ανάλυση του αντικειμένου της σύμβασης σε ενότητες εργασιών και σύνδεσή τους με τα ελάχιστα απαιτούμενα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα**

Θα περιλαμβάνεται η περιγραφή της προτεινόμενης αναλυτικής μεθοδολογίας για τις προσφερόμενες υπηρεσίες ανά παραδοτέο και ανά εξάμηνο.

Η περιγραφή γίνεται αναλυτικά ανά παραδοτέο και σχετική δράση για τα χρονικά στάδια – φάσεις μέρους του αναλυτικού χρονοδιαγράμματος του έργου (συγκεντρωτικά το χρονοδιάγραμμα θα παρουσιάζεται και σε πίνακα) και τις περιλαμβανόμενες σε αυτό δράσεις και περιλαμβάνει επιπλέον στοιχεία που τεκμηριώνουν πληρέστερα την πρόταση κάθε υποψηφίου Αναδόχου. Θα απαντά επίσης στις επιμέρους απαιτήσεις του έργου, από την οποία να προκύπτει πως ο υποψήφιος έχει κατανοήσει με πληρότητα και αρτιότητα το αντικείμενο της προκήρυξης. Θα περιλαμβάνεται αναλυτική περιγραφή ανά παραδοτέο σε ότι αφορά τεχνικές εκθέσεις, εκθέσεις προόδου, τεχνικές συναντήσεις (ενδεικτικά περιεχόμενα εκθέσεων – πρακτικών εταιρικών συναντήσεων κ.α.)

### **4. Κατανομή αρμοδιοτήτων στα μέλη της Ομάδας Έργου και επίπεδα διοίκησης**

Θα περιλαμβάνονται κατά σειρά:

- i. Οργάνωση της Ομάδας Έργου

ii. Περιγραφή μελών Ομάδας Έργου – Αρμοδιότητες

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει **με ποινή αποκλεισμού** να αναφέρει στις τέσσερις ανωτέρω ζητούμενες ενότητες με συγκεκριμένο και σαφή τρόπο την προτεινόμενη αναλυτική μεθοδολογία υλοποίησης για τα χρονικά στάδια του έργου και τις περιλαμβανόμενες σε αυτό δράσεις και οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρόταση του υποψηφίου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις του έργου, από την οποία να προκύπτει ότι έχει κατανοήσει με πληρότητα και αρτιότητα το αντικείμενο της προκήρυξης.

**2.4.6 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Δεν απαιτείται υποβολή φακέλου οικονομικής προσφοράς.

**2.4.7 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 120 ημερών από την επόμενη της διενέργειας της διαδικασίας.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

#### **2.4.8 Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και ιδίως στις παραγράφους 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7, 3.1, 3.2,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσης διακήρυξης,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του Ν.4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,
- στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

#### **2.4.9 Ισότιμες και ισοδύναμες προσφορές**

1. Ισοδύναμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, όπως αυτή διαμορφώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 2.3.2.
2. Στην ως άνω περίπτωση της παρ. 1 η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου γνωμοδοτικού συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

## **ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται σε κλειστή από την Επιτροπή Διενέργειας Διαδικασίας και Αξιολόγησης Προσφορών.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Αναθέτουσα Αρχή με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία :

Το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών.

Τα επιμέρους στάδια στην διαδικασία έχουν ως εξής:

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών στο 1<sup>ο</sup> πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και ολοκληρώνει το 1<sup>ο</sup> πρακτικό με την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή/και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης.

Τα αποτελέσματα του ανωτέρω σταδίου κοινοποιούνται στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες.

#### **3.1.1. Συμπλήρωση - αποσαφήνιση πληροφοριών και δικαιολογητικών**

Η συμπλήρωση - αποσαφήνιση πληροφοριών και δικαιολογητικών γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν.4412/2016 όπου ορίζεται ότι κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους

υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο η διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα ή υποψήφιο, σύμφωνα με τα παραπάνω, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

Σύμφωνα με το άρθρο 103 του Ν.4412/2016 μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.6.2 της παρούσας διακήρυξης για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 αυτής καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4-2.2.5 αυτής.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

Αν μετά την αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i. κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

- ii. ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii. από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 - 2.2.5 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.5 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή της διαδικασίας και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

### 3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί επί αποδείξει με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κλπ, την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, σύμφωνα με το άρθρο 100 του Ν. 4412/2016.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι: κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.6.2.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.



Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη καλύτερη προσφορά κοκ.

### 3.4 Ενστάσεις

Οι Προσφέροντες, δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της οποίας είναι μία (1) ημέρα από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης η ένσταση υποβάλλεται μέχρι δύο (2) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής. Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της ένστασης.

### 3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς, είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/16 και τα έγγραφα της σύμβασης ή β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105.

Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου και στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,

β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν



ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,

γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016

στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32 του Ν.4412/16, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

## **4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### **4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)**

Δεν απαιτείται κατάθεση εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των είκοσι χιλιάδων (20.000) ευρώ σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β του Ν. 4412/2016.

### **4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### **4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

### **4.4 Υπεργολαβία**

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016.

#### **4.5 Τροποποίηση - επέκταση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

#### **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

## **5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### **5.1 Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος του Έργου θα γίνεται τμηματικά μετά την παραλαβή των παραδοτέων από την αρμόδια Επιτροπή και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων όπως προβλέπεται στο χρονοδιάγραμμά τους στο Παράρτημα Ι και σύμφωνα με το κόστος που έχει προβλεφθεί.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται σε ευρώ με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

### **5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις**

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

## **6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

### **6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης**

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Υπηρεσίας (ΕΠΠΥ) η οποία και θα εισηγείται στο Δ.Σ. για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Τα καθήκοντα της ΕΠΠΥ είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση της ΕΠΠΥ, η ΔΙΑΔΥΜΑ μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

### **6.2 Προκαταβολή**

Δύναται να χορηγηθεί προκαταβολή ύψους ίσου με το 30% επί του Π/Υ του έργου έπειτα από αίτημα του Αναδόχου.

### **6.3 Διάρκεια σύμβασης**

6.3.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της και έως το τέλος του έργου όποτε αυτό επέλθει. Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που περιγράφεται στο Παράρτημα II της παρούσης.

6.3.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η

συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας. Εφόσον το έργο παραταθεί πέραν της 10<sup>ης</sup> Ιουλίου 2020 τότε αυτοδίκαια η σύμβαση θα παραταθεί χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου.

#### **6.4 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με το άρθρο 221 του Ν. 4412/2016.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό



διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του Ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

### **6.5 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

**Κοζάνη, 17-10-2018**

**Για τη ΔΙ.Α.ΔΥ.ΜΑ. Α.Ε.**

**Δημοσθένης Μαυρίδης**

Γενικός Διευθυντής



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

### ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

**Το έργο « Development of a mobile Green Point at the cross-border region and promotion of prevention and recycling-GREENPOINT MOB »**

Η ιδέα του έργου «**Development of a mobile Green Point at the cross-border region and promotion of prevention and recycling-GREENPOINT MOB**» ξεκίνησε με την επεξεργασία του νέου Περιφερειακού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ) και την προσπάθεια αντιμετώπισης της ανακύκλωσης σε απομακρυσμένες και αγροτικές περιοχές (μικρά χωριά και κατοικημένες περιοχές στην παραμεθόρια περιοχή). Στις περιοχές αυτές λόγω μεγάλων αποστάσεων, το κόστος της ανακύκλωσης είναι πολύ υψηλό (ξεπερνά το όφελος) μαζί με το χαμηλό επίπεδο ανακύκλωσης. Το GREEN POINT MOB είναι ένα κινητό δοχείο που αποτελείται από μικρότερους κάδους αποβλήτων για όλα τα διαφορετικά ρεύματα αποβλήτων (πλαστικό, χαρτί, αλουμίνιο, γυαλί, ηλεκτρονικές συσκευές και οργανικά απόβλητα). Ο λόγος αυτής της ιδέας είναι η ανάγκη κάλυψης της ανακύκλωσης σε απομακρυσμένες και απομακρυσμένες περιοχές αλλά και η ενίσχυση των πολιτών για την έναρξη της ανακύκλωσης των αποβλήτων μέσω της συλλογής των αποβλήτων στο σπίτι. Τα κοινά προβλήματα είναι η χαμηλή διείσδυση της ανακύκλωσης στην περιοχή διασυνοριακής συνεργασίας και ο απομακρυσμένος χαρακτήρας των κατοικημένων περιοχών. Παρόλο που έχουν καταβληθεί πολλές προσπάθειες, η ανακύκλωση παραμένει σε χαμηλά επίπεδα. Στην ελληνική πλευρά των συνόρων, παρόλο που έχουν γίνει πολλές προσπάθειες ανακύκλωσης, έχει σημειωθεί μικρή πρόοδος. Από την αλβανική πλευρά, η ολοκληρωμένη διαχείριση των αποβλήτων βρίσκεται ακόμη σε εξέλιξη, αλλά και οι δύο περιοχές έρχονται να υψώσουν υψηλούς στόχους ανακύκλωσης για την περίοδο του προγράμματος μέχρι το 2020. Ειδικότερα, το Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων για τη Δυτική Μακεδονία (ΠΕΣΔΑ) του 75% των συνολικών αποβλήτων με και χωρίς τη μηχανική επεξεργασία. Από την άλλη πλευρά, ο στόχος για ανακύκλωση ορίζεται σε 55% σύμφωνα με το Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων, ξεκινώντας από μηδενικό επίπεδο. Ως εκ τούτου, η πρόκληση που πρέπει να αντιμετωπιστεί από το έργο GREEN POINT MOB είναι να καταστήσει τους πολίτες ενήμερους για την ανακύκλωση στην πηγή με τα κατάλληλα κίνητρα και εκπαίδευση και στις απομακρυσμένες και απόμακρες περιοχές. Το Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (που συντάχθηκε πρόσφατα) αποδίδει μεγάλη έμφαση στη μεγαλύτερη

διείσδυση της ανακύκλωσης και της κομποστοποίησης των αποβλήτων μέσω της καλύτερης κατάρτισης των πολιτών και της εκστρατείας ευαισθητοποίησης. Μια σημαντική αλλαγή αφορά αναγκαστικά την προώθηση και την περαιτέρω προσαρμογή της συλλογής των αποβλήτων στην πηγή. Αυτό δεν μπορεί να είναι αποτελεσματικό, αν δεν παράσχουμε τα απαραίτητα κίνητρα για τους πολίτες για να ξεκινήσουν την ανακύκλωση στο σπίτι ακόμα κι αν ζουν σε μικρά χωριά μακριά από τα αστικά κέντρα. Προκειμένου να το ξεκινήσουν, πρέπει να δοθεί μεγάλη ώθηση σε συνδυασμό με ένα ισχυρό μήνυμα από τη νεολαία. Η νέα γενιά θα αναλάβει ηγετικό ρόλο με κατάλληλη εκπαίδευση και ευαισθητοποίηση σχετικά με την ανακύκλωση στο σπίτι. Ως εκ τούτου, το έργο GREEN POINT MOB στοχεύει στην αλλαγή της στάσης των ανθρώπων απέναντι στην ανακύκλωση στην πηγή και τη χρήση ενός κινητού πράσινου σημείου με διαφορετικούς κάδους αποβλήτων για κάθε ρεύμα αποβλήτων. Το κινητό πράσινο σημείο θα παραμείνει σε κάθε περιοχή για τις απαραίτητες ημέρες μαζί με κατάλληλες δραστηριότητες κατάρτισης για την ευαισθητοποίηση των ανθρώπων μέσω μιας ισχυρής εκστρατείας ενημέρωσης. Το νέο που φέρνει το έργο GREEN POINT MOB είναι η άμεση συμμετοχή των τελικών δικαιούχων –των πολιτών- στην εκτέλεση του έργου.

Αυτό θα γίνει με την ειδική εκπαίδευση των πολιτών, τον έξυπνο ανταγωνισμό στις προσπάθειες ανακύκλωσης με άλλες γειτονιές, τα σεμινάρια πληροφόρησης, τον εφοδιασμό με τους απαραίτητους κάδους διαχωρισμού ανακύκλωσης και την ορθή καθοδήγηση σχετικά με τις πρακτικές ανακύκλωσης καθώς και πληροφορίες σχετικά με τα οφέλη της ανακύκλωσης. Οι ομάδες-στόχοι είναι οι πολίτες της περιοχής του έργου να ενημερώνονται για τις πρακτικές ανακύκλωσης στο σπίτι με μεγαλύτερη έμφαση να δίνεται στις προσεκτικά επιλεγμένες γειτονικές περιοχές όπου θα εγκατασταθεί το GREEN POINT. Σε κάθε περιοχή οι άνθρωποι θα εκπαιδευτούν και θα ενημερωθούν για τον διαγωνισμό με τίτλο "Ανακύκλωση σε γειτονιές". Εκπαιδευτικά σεμινάρια στα σχολεία θα πραγματοποιηθούν στις περιόδους υλοποίησης του GREENPOINT MOB που θα εγκατασταθούν σε μια γειτονιά και θα αρχίσουν μια συνήθεια: Ανακυκλώστε στο σπίτι, στις εταιρείες και τα γραφεία. Ο στόχος είναι να επηρεάσει άμεσα το 20% του πληθυσμού σε κάθε περιοχή μέσω δραστηριοτήτων εκπαίδευσης και πληροφόρησης και το 80% με έμμεσες μεθόδους μέσω ειδικών δελτίων τύπου, συνεντεύξεων με δημάρχους και υπεύθυνους έργων για τα οφέλη της ανακύκλωσης. Σύμφωνα με το επίπεδο διείσδυσης που μετράται στον πρώτο γύρο και την επιτυχία των διαφόρων μέτρων προώθησης της

ανακύκλωσης, οι δράσεις θα επαναληφθούν σε διαφορετικούς τομείς έργων (γειτονιές) ή ταυτόχρονα εάν το αποτέλεσμα δεν είναι το προβλεπόμενο.

Οι εταίροι του προγράμματος Development of a mobile Green Point at the cross-border region and promotion of prevention and recycling-GREENPOINT MOB είναι:

- ΔΙ.Α.ΔΥ.ΜΑ Α.Ε. (ΕΛΛΑΔΑ)
- Δήμος Πρεσπών (ΕΛΛΑΔΑ)
- Δήμος Νεστορίου (ΕΛΛΑΔΑ)
- Δήμος Kolonja (ΑΛΒΑΝΙΑ)
- The Balkan Center for cooperation and development (ΑΛΒΑΝΙΑ)
- Δήμος Αργυροκάστρου (ΑΛΒΑΝΙΑ)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

#### Εισαγωγή – Σκοπός του υπό ανάθεση Έργου

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών συμβούλου για την υλοποίηση του σχεδίου δράσης επικοινωνίας και την επικοινωνιακή διαχείριση του έργου: **«Development of a mobile Green Point at the cross-border region and promotion of prevention and recycling-GREENPOINT MOB».**

Η επικοινωνία του έργου είναι σημαντική ώστε να αυξήσει την διάδοση των αποτελεσμάτων του έργου και τα οφέλη που ενδεχομένως θα προκύψουν από την εφαρμογή του.

Η διάδοση των αποτελεσμάτων προβλέπεται να μεγεθύνει τις επιπτώσεις του έργου, τόσο σε τοπικό επίπεδο στις περιοχές των εταίρων στις οποίες θα υλοποιηθεί το έργο, όσο και σε άλλες περιφέρειες της Ε.Ε. που θα επωφεληθούν από αυτό ή θα θελήσουν να το υιοθετήσουν στην περιοχή τους.

Η επικοινωνία του έργου, κάνοντας την μετάβαση από το γενικό στο ειδικό, δεν θα πραγματοποιηθεί μόνο μεταξύ των εταίρων του έργου, αλλά και σε σχέση με τους τοπικούς φορείς και Αρχές για την μεγιστοποίηση του αντίκτυπου του έργου.

Επιπλέον οι δράσεις διάδοσης θα πρέπει να ενθαρρύνουν την επαναληψιμότητα του έργου και να αυξήσουν το ενδιαφέρον για την ανακύκλωση/επανάχρηση και την πράσινη κυκλική οικονομία.

#### Περιγραφή αντικειμένου του Έργου ανά Δράση και Παραδοτέο

##### Παραδοτέο 1: Ανάπτυξη του Σχεδίου Επικοινωνίας του έργου (Communication Plan).

Το Σχέδιο Επικοινωνίας του Έργου αποτελεί ένα στρατηγικό εργαλείο με στόχο την ενημέρωση των πολιτών και των ενδιαφερόμενων μερών σχετικά με το Έργο και να διαδώσει με αποτελεσματικό τρόπο τα αποτελέσματά του.

Το Σχέδιο Επικοινωνίας του Έργου θα αναλύει διεξοδικά τις δράσεις επικοινωνίας και διάδοσης του έργου ανά εταίρο και ανά χρονική περίοδο. Επίσης θα διευκρινίζει του στόχους που έχουν

τεθεί για τις δράσεις δημοσιότητας και θα πρέπει να αναφέρει τα μέσα και τους ανθρώπους που θα απαιτηθούν για την καλύτερη επίτευξη του στόχου επικοινωνίας.

Επιπρόσθετα το Σχέδιο Επικοινωνίας θα πρέπει να απευθύνεται σε συγκεκριμένες ομάδες όπως τα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης (ΜΜΕ) και στο ευρύτερο κοινό με σκοπό την διάδοση σημαντικών πληροφοριών σχετικά με το project. Π.χ. το έργο Development of a mobile Green Point at the cross-border region and promotion of prevention and recycling-GREENPOINT MOB δίνει ξεκάθαρη στόχευση στους νέους και πιο συγκεκριμένα στους μαθητές των σχολείων της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με συγκεκριμένες δράσεις εκπαίδευσης για τα ζητήματα ανακύκλωσης και επανάχρησης υλικών. Για την συγκεκριμένη δράση το Σχέδιο Επικοινωνίας θα καθορίσει την ομάδα – στόχου, τις ηλικίες των ατόμων αυτών καθώς και τον αριθμό των ατόμων που θα καταρτιστούν. Επίσης θα προσδιορίζει και τα αποτελέσματα της εν λόγω δράσης και μετά το πέρας αυτής.

Μέρος του Σχεδίου Επικοινωνίας αποτελεί η ανάπτυξη της εταιρικής ταυτότητας του έργου σύμφωνα με τις κατευθύνσεις του οδηγού Επικοινωνίας και Δημοσιότητας του Interreg IPA GR-AL CBC programme. Επίσης θα υπάρχει χωριστό κεφάλαιο για τα γραφιστικά στοιχεία του έργου και τι θα πρέπει να ακολουθείται από τους εταίρους του έργου κατά τις δράσεις επικοινωνίας καθώς και οι ελάχιστες προϋποθέσεις ποιότητας και τα πνευματικά δικαιώματα για τις εικόνες και τα βίντεο.

Η ανάπτυξη του Σχεδίου Επικοινωνίας του Έργου αποτελεί βασική υποχρέωση του έργου και θα πρέπει να ετοιμαστεί άμεσα μετά την έναρξη του έργου ώστε να είναι έτοιμο κατά την 1η υποβολή του Project Report του Έργου.

## **Παραδοτέο 2: Ανάπτυξη του υλικού δημοσιότητας και εργαλείων προώθησης.**

Το παραδοτέο αυτό περιλαμβάνει:

- A. Τη φροντίδα των κειμένων και των δράσεων που θα αποστέλλονται σε όλους τους εμπλεκόμενους εταίρους καθώς και σε όλους τους φορείς- στόχους. Συγκεκριμένα ο ανάδοχος θα επιμεληθεί όλο το κομμάτι που αφορά στα κείμενα που θα γραφούν στο Web-site.
- B. Επιμέλεια όλων των κειμένων που θα αποτυπωθούν στο έντυπο υλικού προώθησης. Το έντυπο υλικό προώθησης θα πρέπει να αποτελείται από εύληπτο υλικό δημοσιότητας

όπου θα προτάσσεται το κεντρικό μήνυμα του έργου Development of a mobile Green Point at the cross-border region and promotion of prevention and recycling- GREENPOINT MOB για τους στόχους και τις επιδιώξεις του έργου.

- C. Επιμέλεια όλων των κειμένων που αφορούν συγκεκριμένες συμβουλές και κατευθύνσεις σχετικά με το διαχωρισμό των απορριμμάτων δίνοντας τις κατάλληλες κατευθύνσεις για το πώς θα πρέπει να τηρεί κάποιος την ανακύκλωση, τι να εφαρμόζει και τι να αποφεύγει κατά τον διαχωρισμό των απορριμμάτων του.
- D. Επιμέλεια όλων των κειμένων που θα περιέχονται στον τελικό οδηγό ενημέρωσης των αποτελεσμάτων του έργου. Καταγραφή των αποτελεσμάτων και των επιπτώσεων του έργου.
- E. Προετοιμασία και επιμέλεια άρθρων που θα αποστέλλονται στον ιστόχωρο και τα κοινωνικά δίκτυα και θα αφορούν την πορεία υλοποίησης του έργου (τουλάχιστον 4 άρθρα ανά εξάμηνο)
- F. Προετοιμασία και επιμέλεια των δελτίων τύπου (ένα ανά τρεις μήνες στα ελληνικά, αλβανικά και αγγλικά).

### **Παραδοτέο 3: Δύο (2) Σημαντικές Εκδόσεις του Έργου**

#### **A. Επιμέλεια κειμένων που θα αναρτηθούν στις αφίσες οδηγιών για τον βασικό διαχωρισμό των απορριμμάτων**

Ο οδηγός αυτός θα αναρτηθεί σε σημεία ενδιαφέροντος και υψηλής επισκεψιμότητας καθώς και σε σημεία διαλογής στις περιοχές ενδιαφέροντος. Στόχος είναι η σωστή ενημέρωση των πολιτών για τους κανόνες ανακύκλωσης που θα πρέπει να ακολουθούν.

#### **B. Επιμέλεια κειμένων που θα περιέχονται στην τελική έκδοση με τα αποτελέσματα του έργου**

Η τελική έκδοση θα περιλαμβάνει αναλυτικά τις δράσεις και τα παραδοτέα του έργου, στοιχεία από τις δράσεις κατάρτισης και εκπαίδευσης, φωτογραφικό υλικό και υλικό δημοσιότητας από τις ενημερωτικές δράσεις καθώς και από τον διαγωνισμό για την 'πιο πράσινη γειτονιά'.

Θα υπάρχει ειδικό κεφάλαιο για την διαμόρφωση των συμπερασμάτων του έργου και εκτίμηση του αντίκτυπου με ποσοτικά και ποιοτικά κριτήρια του συνόλου του έργου στην διασυνοριακή περιοχή.

#### **Παραδοτέο 4: Εκδηλώσεις**

Ο εξωτερικός σύμβουλος θα επιμεληθεί σε συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή όλες τις εκδηλώσεις που αυτή θα συμμετέχει, όσον αφορά το κομμάτι της επικοινωνίας και της διάδοσής του για την ενημέρωση των τοπικών κοινωνιών και των ενδιαφερομένων μερών.

Θα προτείνει την διαμόρφωση της επικοινωνιακής ατζέντας της κάθε συνάντησης δίνοντας έμφαση στα μηνύματα που θα πρέπει να περάσει στον τοπικό πληθυσμό άλλα και υπευθυνότητα του πολίτη για διαχωρισμό των απορριμμάτων στην πηγή και την ενεργή συμμετοχή όλων στην ανακύκλωση. Τα μηνύματα αυτά θα πρέπει να μεταφερθούν στον τοπικό πληθυσμό πριν, κατά την διάρκεια και μετά το πέρας της συνάντησης μέσα απ' τα τοπικά μέσα ενημέρωσης άλλα και τα κοινωνικά δίκτυα με στοχευόμενες δράσεις επικοινωνίας και ενημέρωσης.

#### **Χρονοδιάγραμμα**

Το χρονοδιάγραμμα για τα επιμέρους παραδοτέα του Αναδόχου υποβάλλονται σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

Κωδικός	Παραδοτέο	Παράδοση	Ενδεικτικό κόστος
1	Ανάπτυξη του Σχεδίου Επικοινωνίας του έργου (Communication Plan)	3 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	2.000,00€
2A	A. Φροντίδα κειμένων για την Ανάπτυξη και κατάλληλη διαμόρφωση του Web-site	3 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	1.000,00€
2B	Επιμέλεια όλων των κειμένων που θα αποτυπωθούν στο έντυπο υλικού προώθησης	3 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	1.000,00€
2C	Επιμέλεια όλων των κειμένων που αφορούν συγκεκριμένες συμβουλές και κατευθύνσεις σχετικά με το διαχωρισμό των απορριμμάτων	6 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	1.000,00€
2D	Επιμέλεια όλων των κειμένων που θα περιέχονται στον τελικό οδηγό ενημέρωσης των αποτελεσμάτων του έργου	6 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	1.000,00€
2E	Προετοιμασία και επιμέλεια άρθρων που θα αποστέλλονται στον ιστόχωρο και τα κοινωνικά δίκτυα και θα αφορούν την πορεία υλοποίησης του έργου (τουλάχιστον ένα ανά τρεις μήνες)	Μέχρι το τέλος της Σύμβασης	1.000,00€
2F	Προετοιμασία και επιμέλεια των δελτίων τύπου μετά από κάθε εκδήλωση που θα πραγματοποιείται κατά την υλοποίηση του έργου	Μέχρι το τέλος της Σύμβασης	500,00€
3A	Επιμέλεια κειμένων που θα	12 μήνες από την	500,00€



	αναρτηθούν στις αφίσες οδηγιών για τον βασικό διαχωρισμό των απορριμμάτων	υπογραφή της Σύμβασης	
3B	Επιμέλεια κειμένων που θα περιέχονται στην τελική έκδοση με τα αποτελέσματα του έργου	18 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	500,00€
4	Διοργάνωση εκδηλώσεων	Μέχρι το τέλος της Σύμβασης	1.500,00

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ**

**ΠΕΡΙΚΛΗΣ ΚΑΦΑΣΗΣ**

**ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΜΑΥΡΙΔΗΣ**

**ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
 ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ**

**ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

## ΠΑΡΑΡΤΜΑ ΙΙΙ

## ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιώνΜέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: [ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ Α.Ε.]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [54946]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [6<sup>ο</sup> ΧΛΜ ΚΟΖΑΝΗΣ-ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ/ΚΟΖΑΝΗ/50100]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΠΕΡΙΚΛΗΣ ΚΑΦΑΣΗΣ]
- Τηλέφωνο: [+3024610 45533]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [info@diadyma.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.diadyma.gr]

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [«Σχέδιο δράσης επικοινωνίας και επικοινωνιακή διαχείριση (παραδοτέο D2.1.1) του έργου: «Development of a mobile Green Point at the cross-border region and promotion of prevention and recycling-GREENPOINT-MOB» το οποίο χρηματοδοτείται από το πρόγραμμα Interreg IPA Cross-border Cooperation Programme “Greece-Albania 2014-2020, CPV: 71621000-7]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ]
- Αριθμός πρωτογενούς αιτήματος [ΚΗΜΔΗΣ: 18REQ003475548 2018-07-24]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [1225/10-10-2018]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ  
ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό	α) [.....]

<p>εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο<sup>iv</sup>:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p><b>Εάν όχι:</b></p> <p><b><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></b></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>v</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<i>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</i>	
<b>Εάν ναι:</b>	
α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):	α) [.....]
β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:	β) [.....]
γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	γ) [.....]
<b>Τμήματα</b>	<b>Απάντηση:</b>
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[ ]

**B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<i>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>vi</sup>**

<b>Στήριξη:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

*Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.*

*Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.*

*Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.*



**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

<i>Υπεργολαβική ανάθεση :</i>	<i>Απάντηση:</i>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν:  [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**

**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>vii</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>viii</sup>.
2. δωροδοκία<sup>ix,x</sup>.
3. απάτη<sup>xi</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xii</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xiii</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xiv</sup>.

<i>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική <b>απόφαση</b> εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου <sup>xv</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xvi</sup>
<b>Εάν ναι, αναφέρετε<sup>xvii</sup>:</b>	

<p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]·</p> <p>γ) <b>Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b></p>	<p>α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>xviii</sup></p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)<sup>xix</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν<sup>xx</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

**B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xxi</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	α)[.....]. β)[.....]. γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α)[.....]. β)[.....]. γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]

διακανονισμό για την καταβολή τους , <sup>xxii</sup>		
<i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):<sup>xxiii</sup> [.....][.....][.....]</i>	

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<i>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</i>	<i>Απάντηση:</i>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xxiv</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>xxv</sup>:</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p>

<p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις<sup>xxvi</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>-[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα</b><sup>xxvii</sup>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού</b>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>

<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων</b><sup>xxviii</sup>, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης<sup>xxix</sup>; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη <b>πλημμέλεια</b><sup>xxx</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>



<p>ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

## Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<i>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005<sup>xxxι</sup>:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....] <b>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης:</b> <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</b> [.....]

### Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

#### α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:*

<i>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</i>	<i>Απάντηση</i>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

#### A: Καταλληλότητα

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.*

<i>Καταλληλότητα</i>	<i>Απάντηση</i>
<p><b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>xxxii</sup>; του:</b></p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b></p> <p>Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας:</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> <i>[.....][.....][.....]</i></p>
---	---

**B: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

<i>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</i>	<i>Απάντηση:</i>																		
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών:</p> <p>Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς<sup>xxxiii</sup>, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="507 1003 1426 1223"> <thead> <tr> <th>A/A</th> <th>Τίτλος του Έργου</th> <th>Χαρακτηρισμός του Έργου &amp; Θεματικό Αντικείμενο που καλύπτει</th> <th>Αντικείμενο των Εργασιών στους ζητούμενο</th> <th>Κύριο Έργο</th> <th>Ημερομηνία Έναρξης</th> <th>Ημερομηνία Ολοκλήρωσης</th> <th>Κατάσταση</th> <th>Έγγραφο Τεκμηρίωσης</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	A/A	Τίτλος του Έργου	Χαρακτηρισμός του Έργου & Θεματικό Αντικείμενο που καλύπτει	Αντικείμενο των Εργασιών στους ζητούμενο	Κύριο Έργο	Ημερομηνία Έναρξης	Ημερομηνία Ολοκλήρωσης	Κατάσταση	Έγγραφο Τεκμηρίωσης									
A/A	Τίτλος του Έργου	Χαρακτηρισμός του Έργου & Θεματικό Αντικείμενο που καλύπτει	Αντικείμενο των Εργασιών στους ζητούμενο	Κύριο Έργο	Ημερομηνία Έναρξης	Ημερομηνία Ολοκλήρωσης	Κατάσταση	Έγγραφο Τεκμηρίωσης											

<p>Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς<sup>xxxiv</sup>:</p>	
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο <b>τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες<sup>xxxv</sup></b>, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο <b>προσωπικό ή τις</b></p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>

<p>ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο <b>τεχνικό</b> <b>εξοπλισμό και</b> <b>λαμβάνει τα</b> <b>ακόλουθα μέτρα</b> <b>για την</b> <b>διασφάλιση της</b> <b>ποιότητας και τα</b> <b>μέσα μελέτης και</b> <b>έρευνας που</b> διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Οι ακόλουθοι <b>τίτλοι σπουδών</b> <b>και</b> <b>επαγγελματικών</b> <b>προσόντων</b> διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, <b>και/ή</b> (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη</p>	<p>α)[.....]</p> <p>β) [.....]</p>

<p>σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	
<p>5) Ο οικονομικός φορέας <b>προτίθεται, να αναθέσει σε  τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας<sup>xxxvi</sup></b> το ακόλουθο <b>τμήμα (δηλ. ποσοστό)</b> της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>



**Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.*

*Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:*

**Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:**

<i>Περιορισμός του αριθμού</i>	<i>Απάντηση:</i>
<p><b>Πληροί</b> τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο:</p> <p>Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για <b>καθένα από αυτά</b> αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα:</p> <p><i>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά<sup>xxvii</sup>, αναφέρετε για το <b>καθένα:</b></i></p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι<sup>xxxviii</sup></p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]<sup>xxxix</sup></p>

### Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xi</sup>, εκτός εάν :*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xii</sup>.*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].*

*Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]*

<sup>i</sup> Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

<sup>ii</sup> Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

<sup>iii</sup> Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

**Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

<sup>iv</sup> Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

<sup>v</sup> Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

<sup>vi</sup> Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

<sup>vii</sup> Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ’ εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

<sup>viii</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

<sup>ix</sup> Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

<sup>x</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

<sup>xi</sup> Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) “Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

- 
- <sup>xii</sup> Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- <sup>xiii</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".
- <sup>xiv</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".
- <sup>xv</sup> Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )
- <sup>xvi</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- <sup>xvii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- <sup>xviii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- <sup>xix</sup> Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)
- <sup>xx</sup> Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.
- <sup>xxi</sup> Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).
- <sup>xxii</sup> Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων

καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

<sup>xxiii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xxiv</sup> Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

<sup>xxv</sup> . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxvi</sup> Άρθρο 73 παρ. 5.

<sup>xxvii</sup> Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

<sup>xxviii</sup> Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>xxix</sup> Πρβλ άρθρο 48.

<sup>xxx</sup> Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxxi</sup> Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

<sup>xxxii</sup> Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

<sup>xxxiii</sup> Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

<sup>xxxiv</sup> Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

<sup>xxxv</sup> Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στων οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

---

<sup>xxvι</sup> Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

<sup>xxvii</sup> Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

<sup>xxviii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xxix</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xi</sup> Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

<sup>xii</sup> Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.