



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ,
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΤΟΥ
ΣΤΟΧΟΥ «ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΔΑΦΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ»

Θεσσαλονίκη: 14-04-2016
Αρ. Πρωτ.: 300539/ΥΔ 1605

ΑΔΑ:

Διεύθυνση: Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 65,
57001, Θεσσαλονίκη
Πληρ.: Μάρκος Φωτιάδης
Τηλ.: +30 2310 469665
Fax: +30 2310 469602
e-mail: markfoti@mou.gr

Θέμα: Συγκρότηση και διαδικασία στελέχωσης των Κοινών Γραμματειών στο πλαίσιο των Προγραμμάτων Διασυνοριακής και Διακρατικής Συνεργασίας του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», σύμφωνα με το άρθρο 41 του Ν. 4314/2014, όπως ισχύει

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ και ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/2005) «Κώδικας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα»,
2. Τα άρθρα 41 και 43 του Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014),
3. Το Π.Δ. 24/ 2015 (ΦΕΚ 20/Α/27-01-2015) «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων»,
4. Το Π.Δ. 70/ 2015 (ΦΕΚ 114/Α/22-09-2015) «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ανασύσταση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και μετονομασία του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής. Μετονομασία του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού σε Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας σε Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας. Μεταφορά Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού».

5. Το Π.Δ. 73/ 2015 (ΦΕΚ 116/Α/23-09-2015) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών», όπως και τη με αρ.Υ21/06-10-2015 Απόφαση του Πρωθυπουργού (ΦΕΚ 2144 Β') «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Χριστόφορο Βερναρδάκη»
6. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17^{ης} Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006,
7. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1299/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17^{ης} Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού ειδικών διατάξεων για την υποστήριξη του στόχου της Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης,
8. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17^{ης} Δεκεμβρίου 2013, σχετικά με το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για τη θέσπιση ειδικών διατάξεων σχετικά με τον στόχο «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006,
9. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 821/2014 της Επιτροπής, της 28^{ης} Ιουλίου 2014, περί καθορισμού κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις λεπτομέρειες για τη μεταβίβαση και διαχείριση των συνεισφορών των προγραμμάτων, την υποβολή εκθέσεων σχετικά με τα μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής, τα τεχνικά χαρακτηριστικά των μέτρων πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις πράξεις και το σύστημα καταγραφής και αποθήκευσης των δεδομένων,
10. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 231/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 11^{ης} Μαρτίου 2014, για τη θέσπιση Μηχανισμού Προενταξιακής Βοήθειας (ΜΠΒ ΙΙ),
11. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 447/2014 της Επιτροπής, της 2^{ης} Μαΐου 2014, σχετικά με τους ειδικούς κανόνες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 231/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση Μηχανισμού Προενταξιακής Βοήθειας (ΜΠΒ ΙΙ),
12. Την υπ' αριθμ. 109283/ΕΥΘΥ 1012/2015 (ΦΕΚ Β/2362/2015) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των ΕΠ του στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας του άρθρου 5 παρ 5 του Ν.

4314/2014 και κατάργηση της 175294/ΔΙΟΕ 196/07-06-2002 (ΦΕΚ 730/Β'/13-06-2002),

13. Τα Προγράμματα διασυνοριακής και διακρατικής συνεργασίας του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» της Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020, για τα οποία την αρμοδιότητα διαχείρισης έχει η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού: i) Ελλάδα-Κύπρος 2014-2020, ii) Ελλάδα-Βουλγαρία 2014-2020, iii) Ελλάδα-Ιταλία 2014-2020, iv) Ελλάδα-πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2014-2020, v) Ελλάδα-Αλβανία 2014-2020 και vi) Βαλκανική-Μεσόγειος 2014-2020,
14. Το άρθρο 3 του Ν. 2372/1996 περί Καταστατικού της Μονάδας Οργάνωσης της Διαχείρισης του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης (Μ.Ο.Δ.), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
15. Τον Ν. 3386/2005 (ΦΕΚ 212/Α/23.08.2005) «Είσοδος, διαμονή και κοινωνική ένταξη υπηκόων τρίτων χωρών στην Ελληνική Επικράτεια»,
16. Την υπ' αριθ. 22466/ 24-10-2008 (ΦΕΚ 2191/Β/21-10-2008) ΚΥΑ «Καθορισμός της διαδικασίας και των προϋποθέσεων υπαγωγής στις ρυθμίσεις του Ν. 3386/2005 υπηκόων τρίτων χωρών, που θα στελεχώσουν τις Κοινές Γραμματείες στο πλαίσιο των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας.
17. Από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη.

αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Συγκρότηση των Κοινών Γραμματειών

1. Στο πλαίσιο των Προγραμμάτων διασυνοριακής και διακρατικής συνεργασίας του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1299/2013 και των άρθρων 41 και 43 του Ν. 4314/2014:
 - συγκροτούνται και λειτουργούν στην έδρα της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» στη Θεσσαλονίκη, ως Διαχειριστικής Αρχής των Προγραμμάτων, οι ακόλουθες Κοινές Γραμματείες:
 - Κοινή Γραμματεία Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα - Κύπρος 2014-2020»,
 - Κοινή Γραμματεία Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα - Βουλγαρία 2014-2020»,
 - Κοινή Γραμματεία Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα - πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2014-2020»,
 - Κοινή Γραμματεία Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα - Αλβανία 2014-2020»,

- Κοινή Γραμματεία Προγράμματος Διακρατικής Συνεργασίας «Βαλκανική - Μεσόγειος 2014-2020» (Balkan-Mediterranean).
- συγκροτείται και λειτουργεί υπό την επίβλεψη της ΕΥΔ ως Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος, Κοινή Γραμματεία του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα - Ιταλία 2014-2020» με έδρα την Περιφέρεια Απουλίας και αποκεντρωμένη δομή – παράρτημα στην έδρα της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» στη Θεσσαλονίκη .
2. Η συγκρότηση και οι λειτουργικές δαπάνες των Κοινών Γραμματειών οι οποίες εδράζονται στην Ελλάδα, χρηματοδοτούνται από τους πόρους της Τεχνικής Υποστήριξης των αντίστοιχων Προγραμμάτων, μέσω του Προγράμματος Δημοσίου Επενδύσεων.

Άρθρο 2

Αρμοδιότητες των Κοινών Γραμματειών

1. Οι Κοινές Γραμματείες, σύμφωνα με το άρθρο 23 παρ. 2 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1299/2013, επικουρούν τη Διαχειριστική Αρχή και τις εκάστοτε Επιτροπές Παρακολούθησης στην εκτέλεση των αντίστοιχων καθηκόντων τους. Οι Κοινές Γραμματείες παρέχουν επίσης πληροφορίες στους δυνητικούς δικαιούχους σχετικά με τις ευκαιρίες χρηματοδότησης βάσει των Προγραμμάτων Συνεργασίας και επικουρούν τους δικαιούχους στην εκτέλεση των πράξεων.
2. Όσον αφορά στα Προγράμματα Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα - Βουλγαρία 2014-2020», «Ελλάδα - Ιταλία 2014-2020», «Ελλάδα - Κύπρος 2014-2020», και Διακρατικής Συνεργασίας «Βαλκανική - Μεσόγειος», που συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), καθώς και στα Προγράμματα Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα - Αλβανία 2014-2020» και «Ελλάδα - πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2014-2020», που συγχρηματοδοτούνται από το Μηχανισμό Προενταξιακής Βοήθειας ΙΙ (IPA ΙΙ), η αντίστοιχη Κοινή Γραμματεία επικουρεί τη Διαχειριστική Αρχή και την Επιτροπή Παρακολούθησης στην εκτέλεση των αντίστοιχων καθηκόντων τους.

Ειδικότερα:

- α) Υποστηρίζει τη Διαχειριστική Αρχή στη διοργάνωση των συνεδριάσεων της Επιτροπής Παρακολούθησης και παρέχει τα απαιτούμενα έγγραφα και στοιχεία, προκειμένου να εξασφαλιστεί η ποιοτική εφαρμογή του Προγράμματος στο πλαίσιο των ειδικών στόχων του,
- β) Καταρτίζει τα κριτήρια επιλογής των πράξεων και τα υποβάλλει στη Διαχειριστική Αρχή,
- γ) Προετοιμάζει το υλικό των Προσκλήσεων και το υποβάλλει στη Διαχειριστική Αρχή,
- δ) Υποστηρίζει τους δυνητικούς δικαιούχους κατά την προετοιμασία των προτάσεων. Στο πλαίσιο αυτό, διοργανώνει ενημερωτικά σεμινάρια και προωθεί τη συνεργασία και την ανάπτυξη εταιρικής σχέσης μεταξύ φορέων σε διασυνοριακό επίπεδο,

- ε) Υποστηρίζει τη Διαχειριστική Αρχή και την Επιτροπή Παρακολούθησης, προκειμένου να διασφαλιστεί ότι η επιλογή των πράξεων γίνεται με βάση τα εγκεκριμένα κριτήρια του Προγράμματος Συνεργασίας και είναι σε συμφωνία με τους κοινοτικούς και εθνικούς κανόνες, που διέπουν την εφαρμογή του Προγράμματος,
- στ) Παρέχει υποστήριξη στους δικαιούχους καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης των πράξεων,
- ζ) Υποστηρίζει τη Διαχειριστική Αρχή στη συλλογή και καταχώριση σε ηλεκτρονική μορφή των λογιστικών στοιχείων για κάθε πράξη. Επίσης, υποστηρίζει τη Διαχειριστική Αρχή στη συλλογή των στοιχείων υλοποίησης, που είναι απαραίτητα για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση, τις επαληθεύσεις, τους λογιστικούς ελέγχους και την αξιολόγηση,
- η) Υποστηρίζει τη Διαχειριστική Αρχή στη συλλογή και τήρηση όλων των εγγράφων, που σχετίζονται με τις δαπάνες, τους ελέγχους και τις επαληθεύσεις, προκειμένου να εξασφαλιστεί αποτελεσματική διαδρομή ελέγχου σε συμφωνία με τις απαιτήσεις των Κανονισμών,
- θ) Υποστηρίζει τη Διαχειριστική Αρχή στις διαδικασίες χρηματοδότηση των Ελλήνων δικαιούχων (εταίρων), που συμμετέχουν σε ενταγμένες πράξεις μέσω της ένταξης αυτών στο ΠΔΕ και φροντίζει για την απρόσκοπτη καταβολή των χρηματοδοτήσεων στο σύνολο των έργων. Παρακολουθεί το σύστημα χρηματοροών των Προγραμμάτων αρμοδιότητας της και διασφαλίζει τις ανάγκες χρηματοδότησης των έργων,
- ι) Υποστηρίζει τη Διαχειριστική Αρχή στο κλείσιμο των ελέγχων της ΕΔΕΛ σε επίπεδο έργων όσο και Προγράμματος.
- ια) Προετοιμάζει τις ετήσιες εκθέσεις, καθώς και την τελική έκθεση του Προγράμματος Συνεργασίας και τις υποβάλλει στη Διαχειριστική Αρχή,
- ιβ) Οργανώνει και λειτουργεί γραφείο πληροφόρησης (όπου προβλέπεται),
- ιγ) Υποστηρίζει τη Διαχειριστική Αρχή, προκειμένου να διασφαλιστούν οι απαιτήσεις των Κανονισμών σχετικά με την πληροφόρηση και τη δημοσιότητα,
- ιδ) Προετοιμάζει το ετήσιο πρόγραμμα της Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής του Προγράμματος Συνεργασίας και το υποβάλλει στη Διαχειριστική Αρχή,
- ιε) Συμμετέχει στην επίτευξη της ετήσια στοχοθεσίας της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»,
3. Ο ρόλος και η ροή εργασιών της κάθε Κοινής Γραμματείας δύναται να εξειδικευτούν αναλυτικά στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της, που καταρτίζει η ΕΥΔ ως Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος, μετά από διαβούλευση με τα συμμετέχοντα στο Πρόγραμμα κράτη.

Άρθρο 3

Στελέχωση και προσωπικό των Κοινών Γραμματειών

1. Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», έπειτα από διαβούλευση με το κάθε κράτος ή τα κράτη, που συμμετέχουν στο εκάστοτε Πρόγραμμα Συνεργασίας, αξιολογεί και καταγράφει τις ανάγκες σε στελεχιακό δυναμικό των Κοινών Γραμματειών και με την υποστήριξη της ΜΟΔ, καθορίζει τα τυπικά, ουσιαστικά και πρόσθετα προσόντα ανά τύπο θέσης -εργασίας, συμπεριλαμβανομένου και του Συντονιστή, τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στο τεύχος προκήρυξης.
2. Το προσωπικό της Κοινής Γραμματείας του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα - Βουλγαρία ανέρχεται σε δώδεκα (12) άτομα τα οποία είναι:
 - α) Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.), ένδεκα (11) άτομα
 - β) Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.), ένα (1) άτομο.Στο ανωτέρω προσωπικό συμπεριλαμβάνεται και μια (1) θέση ΠΕ του Σημείου Επαφής/ Πληροφόρησης (Antenna Officer/ Info Point) στη Βουλγαρία.
3. Το προσωπικό της Κοινής Γραμματείας του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα - Ιταλία ανέρχεται σε δώδεκα (12) άτομα, εκ των οποίων:
 - α) Επτά (7) άτομα στελεχώνουν την ΚΓ στην Περιφέρεια Απουλίας
 - β) Δύο (2) άτομα (1 ΠΕ και 1 ΤΕ) στελεχώνουν το παράρτημα της ΚΓ στην έδρα της Δ.Α. στη Θεσσαλονίκη
 - γ) Τρία (3) άτομα ΠΕ καταλαμβάνουν τις θέσεις Σημείων Επαφής/ Πληροφόρησης (Antenna Officer/ Info Points) στην Κέρκυρα, στην Πάτρα και στα Ιωάννινα.
4. Το προσωπικό της Κοινής Γραμματείας του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα - Κύπρος ανέρχεται σε οκτώ (8) άτομα τα οποία είναι:
 - α) Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.), επτά (7) άτομα.
 - β) Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.), ένα (1) άτομο.Στο ανωτέρω προσωπικό συμπεριλαμβάνονται και τρεις (3) θέσεις στελεχών ΠΕ για τη στελέχωση παραρτήματος στην Κύπρο.
5. Το προσωπικό της Κοινής Γραμματείας του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα - Αλβανία ανέρχεται σε οκτώ (8) άτομα τα οποία είναι:
 - α) Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.), επτά (7) άτομα.
 - β) Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.), ένα (1) άτομο.Στο ανωτέρω προσωπικό συμπεριλαμβάνεται και μια (1) θέση ΠΕ του Σημείου Επαφής/ Πληροφόρησης (Antenna Officer/ Info Point) στην Αλβανία.
6. Το προσωπικό της Κοινής Γραμματείας του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα - πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας ανέρχεται σε οκτώ (8) άτομα τα οποία είναι:
 - α) Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.), επτά (7) άτομα.
 - β) Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.), ένα (1) άτομο.

Στο ανωτέρω προσωπικό συμπεριλαμβάνεται και μια (1) θέση ΠΕ του Σημείου Επαφής/ Πληροφόρησης (Antenna Officer/ Info Point) στην πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας.

7. Το προσωπικό της Κοινής Γραμματείας του Προγράμματος Διακρατικής Συνεργασίας Βαλκανικής – Μεσογείου ανέρχεται σε πέντε (5) άτομα τα οποία είναι:
 - α) Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.), τέσσερα (4) άτομα.
 - β) Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.), ένα (1) άτομο.
8. Από τις παραπάνω θέσεις ΠΕ της κάθε Κοινής Γραμματείας, η μια αποτελεί θέση συντονιστή αυτής.
9. Με όμοια απόφαση, ο αριθμός προσωπικού των Κοινών Γραμματειών δύναται να προσαρμόζεται έπειτα από απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του εκάστοτε Προγράμματος.
10. Τα κριτήρια επιλογής στελεχών εξειδικεύονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης, σε συνεργασία με τη Μ.Ο.Δ. Α.Ε. και σε συμφωνία με τα κράτη, που συμμετέχουν στο εκάστοτε Πρόγραμμα Συνεργασίας.

Άρθρο 4

Διαδικασία στελέχωσης των Κοινών Γραμματειών των Προγραμμάτων Διασυνοριακής και Διακρατικής Συνεργασίας

1. Η στελέχωση των Κοινών Γραμματειών του άρθρου 3 της παρούσης, διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 41 του Ν.4314/2014, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 30 του Ν.4351/2015 και ισχύει και του άρθρου 43 του ίδιου νόμου.
2. Η στελέχωση των Κοινών Γραμματειών των Προγραμμάτων Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα - Βουλγαρία», «Ελλάδα - Ιταλία», «Ελλάδα - Κύπρος», «Ελλάδα - Αλβανία» και «Ελλάδα - πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας» της Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020, γίνεται μετά από εσωτερική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος των ήδη υπηρετούντων στελεχών και Συντονιστών των αντίστοιχων Κοινών Τεχνικών Γραμματειών των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων της Προγραμματικής Περιόδου 2007-2013 και κατόπιν ειδικής διαδικασίας αξιολόγησης από Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία συστήνεται ανά Πρόγραμμα για τον σκοπό αυτό, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 5 της παρούσης.
3. Η πλήρωση των νέων θέσεων, των ενδεχόμενων κενών θέσεων που θα προκύψουν στις Κοινές Γραμματείες των Προγραμμάτων της παραγράφου 2 μετά το πέρας της ανωτέρω διαδικασίας, καθώς και η στελέχωση της Κοινής Γραμματείας του Προγράμματος Διακρατικής Συνεργασίας «Βαλκανική – Μεσόγειος» γίνεται μέσω Ανοικτής Πρόσκλησης που θα απευθύνεται σε:
 - α) προσωπικό που υπηρετεί στη Μ.Ο.Δ. Α.Ε.,
 - β) Στελέχη του δημοσίου, του ευρύτερου δημόσιου τομέα και του ιδιωτικού τομέα από την Ελλάδα και το εξωτερικό.

Τα τυπικά, ουσιαστικά και πρόσθετα προσόντα ανά τύπο θέσης -εργασίας, συμπεριλαμβανομένου και του Συντονιστή, περιγράφονται αναλυτικά σε τεύχος προκήρυξης.

4. Όσον αφορά στο προσωπικό του άρθρου 3 που θα στελεχώσει τις δομές που εδράζονται στα άλλα κράτη, η στελέχωση των Κοινών Γραμματειών θα γίνει μέσω Ανοικτής Πρόσκλησης που θα απευθύνεται σε στελέχη του δημοσίου, του ευρύτερου δημόσιου τομέα και του ιδιωτικού τομέα από την Ελλάδα και το εξωτερικό. Η Πρόσκληση θα ακολουθήσει τις διαγωνιστικές διαδικασίες και τις διαδικασίες δημοσιότητας που προβλέπονται από την Ευρωπαϊκή νομοθεσία και το εθνικό δίκαιο του κράτους το οποίο διενεργεί το διαγωνισμό.

Η όλη διαδικασία θα βρίσκεται υπό την εποπτεία της ΕΥΔ ως Διαχειριστικής Αρχής των Προγραμμάτων.

Άρθρο 5

Διαδικασία αξιολόγησης των στελεχών των Κοινών Γραμματειών των Προγραμμάτων Διασυνοριακής και Διακρατικής Συνεργασίας

A. Αξιολόγηση στελεχών των δομών που εδράζονται στην Ελλάδα

A.1 Διαδικασία αξιολόγησης των ήδη υπηρετούντων στελεχών των Κοινών Τεχνικών Γραμματειών

I. Όργανο Αξιολόγησης

1. Για την προετοιμασία και διενέργεια της διαδικασίας αξιολόγησης συγκροτείται ανά Πρόγραμμα Συνεργασίας Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία απαρτίζεται από την Ειδική Γραμματέα Διαχείρισης των ΕΠ του ΕΤΠΑ και ΤΣ του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού ή αναπληρωτή της (εκπρόσωπος της Ελλάδας ως χώρα-εταίρος στο κάθε Πρόγραμμα) ως Πρόεδρο και μέλη τον Προϊστάμενο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» ή αναπληρωτή του (ως Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος), δύο (2) εκπροσώπους της εκάστοτε χώρας-εταίρου που συμμετέχει στο Πρόγραμμα (ως Εθνική Αρχή) ή αναπληρωτές τους και τον Πρόεδρο της Μ.Ο.Δ. Α.Ε. ή αναπληρωτή του.
2. Η Μ.Ο.Δ. Α.Ε. θα εκπονήσει τα κατάλληλα συστήματα και εργαλεία για την εφαρμογή της συνολικής διαδικασίας αξιολόγησης και θα αναλάβει την γραμματειακή υποστήριξη της Επιτροπής Αξιολόγησης
3. Η Επιτροπή Αξιολόγησης φέρει τη συνολική ευθύνη της διεξαγωγής της διαδικασίας επιλογής και ειδικότερα της αξιολόγησης υποψηφίων, της διεξαγωγής των συνεντεύξεων, καθώς και της τελικής κατάταξης των υποψηφίων.
4. Η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να συντάξει Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της.

II. Διαδικασία αξιολόγησης

1. Τα ήδη υπηρετούντα στελέχη των Κοινών Τεχνικών Γραμματειών των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων της Προγραμματικής Περιόδου 2007-2013, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που δεν μισθοδοτούνται από τη Μ.Ο.Δ. Α.Ε. αλλά έχουν επιλεγεί μέσω κοινής μεταξύ των κρατών διαδικασίας αξιολόγησης, καλούνται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης με εσωτερική πρόσκληση να υποβάλουν αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, συνοδευόμενη από αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δύνανται να υποβάλουν τα στελέχη μόνο για την αντίστοιχη θέση με αυτήν που κατείχαν στις ΚΤΓ της Προγραμματικής Περιόδου 2007-2013 και μόνο στην Κοινή Γραμματεία του αντίστοιχου Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας της Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020.
2. Η Επιτροπή Αξιολόγησης αποφαινεται για την καταλληλότητα έπειτα από συνέντευξη και λαμβάνοντας υπόψη το βιογραφικό σημείωμα και σχετική Εισήγηση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης.

A.2 Διαδικασία αξιολόγησης για την πλήρωση των κενών θέσεων των Κοινών Γραμματειών καθώς και για τη στελέχωση της Κοινής Γραμματείας του Προγράμματος Διακρατικής Συνεργασίας «Βαλκανική – Μεσόγειος»

I. Όργανο Αξιολόγησης

1. Για την προετοιμασία και διενέργεια της διαδικασίας αξιολόγησης συγκροτείται ανά Πρόγραμμα Συνεργασίας Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία απαρτίζεται από την Ειδική Γραμματέα Διαχείρισης των ΕΠ του ΕΤΠΑ και ΤΣ του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού ή αναπληρωτή της (εκπρόσωπος της Ελλάδας ως χώρα-εταίρος στο κάθε Πρόγραμμα) ως Πρόεδρο και μέλη τον Προϊστάμενο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» ή αναπληρωτή του (ως Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος), δύο (2) εκπροσώπους της εκάστοτε χώρας-εταίρου που συμμετέχει στο Πρόγραμμα (ως Εθνική Αρχή) ή αναπληρωτές τους και τον Πρόεδρο της Μ.Ο.Δ. Α.Ε. ή αναπληρωτή του.
2. Ειδικά για το Πρόγραμμα διακρατικής συνεργασίας «Βαλκανικής-Μεσογείου», η Επιτροπή Αξιολόγησης απαρτίζεται από την Ειδική Γραμματέα Διαχείρισης των ΕΠ του ΕΤΠΑ και ΤΣ του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού ή αναπληρωτή της (εκπρόσωπος της Ελλάδας ως χώρα-εταίρος στο κάθε Πρόγραμμα) ως Πρόεδρο και μέλη τον Προϊστάμενο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» ή αναπληρωτή του (ως Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος), έναν (1) εκπρόσωπο της κάθε χώρας-εταίρου που συμμετέχει στο Πρόγραμμα (ως

Εθνική Αρχή) ή αναπληρωτή του και τον Πρόεδρο της Μ.Ο.Δ. Α.Ε. ή αναπληρωτή του.

3. Η Μ.Ο.Δ. Α.Ε. θα εκπονήσει τα κατάλληλα συστήματα και εργαλεία για την εφαρμογή της συνολικής διαδικασίας αξιολόγησης και θα αναλάβει την γραμματειακή υποστήριξη της Επιτροπής Αξιολόγησης
4. Η Επιτροπή Αξιολόγησης φέρει τη συνολική ευθύνη της διεξαγωγής της διαδικασίας επιλογής και ειδικότερα της αξιολόγησης υποψηφίων, της διεξαγωγής των συνεντεύξεων, καθώς και της τελικής κατάταξης των υποψηφίων.
5. Η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να συντάξει Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της.

II. Διαδικασία αξιολόγησης

1. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται με πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η οποία δημοσιεύεται σε δύο εφημερίδες πανελληνίας κυκλοφορίας και αναρτάται παράλληλα στην ιστοσελίδα της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» και του αντίστοιχου Προγράμματος Συνεργασίας και στην ιστοσελίδα της Μ.Ο.Δ. Α.Ε., να υποβάλουν, εντός καταληκτικής ημερομηνίας, η οποία ορίζεται στο σχετικό Τεύχος Πρόσκλησης, τα παρακάτω στοιχεία:
 - α) βιογραφικό σημείωμα
 - β) τυποποιημένη αίτηση υποψηφιότητας
 - γ) τα δικαιολογητικά, που προβλέπονται από το αναλυτικό τεύχος Πρόσκλησης σε σχέση με τα τυπικά, ουσιαστικά και πρόσθετα προσόντα.
2. Η διαδικασία αξιολόγησης υποστηρίζεται από τη Μ.Ο.Δ. Α.Ε. Ειδικότερα:
 - α) Η Μ.Ο.Δ. Α.Ε. εκπονεί τα κατάλληλα συστήματα και εργαλεία για την εφαρμογή της συνολικής διαδικασίας αξιολόγησης.
 - β) Η Μ.Ο.Δ. Α.Ε. παραλαμβάνει τις αιτήσεις, τα σχετικά στοιχεία και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων, ελέγχει την ορθή συμπλήρωση των υποβληθέντων στοιχείων και την πληρότητα των απαιτούμενων δικαιολογητικών, που προβλέπονται στο αναλυτικό τεύχος προκήρυξης για τα τυπικά, ουσιαστικά και πρόσθετα προσόντα. Με βάση τα υποβληθέντα στοιχεία και δικαιολογητικά η Μ.Ο.Δ. Α.Ε. συμπληρώνει ανά υποψήφιο ατομικό φύλλο ελέγχου πληρότητας των τυπικών προσόντων και συντάσσει σχετική πράξη, η οποία υποβάλλεται για επικύρωση στην Επιτροπή Αξιολόγησης. Η Μ.Ο.Δ. Α.Ε. και η Επιτροπή Αξιολόγησης διασφαλίζουν τον εμπιστευτικό χαρακτήρα των προσωπικών δεδομένων των υποψηφίων.
 - γ) Όσοι υποψήφιοι πληρούν τα τυπικά προσόντα και έχουν προσκομίσει τα απαιτούμενα από την προκήρυξη δικαιολογητικά, καλούνται σε προσωπική συνέντευξη για την εκτίμηση των τυπικών, ουσιαστικών και πρόσθετων προσόντων τους, η οποία πραγματοποιείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Κατά τη συνέντευξη οι υποψήφιοι μπορεί να υποβληθούν σε δοκιμασίες ξένης γλώσσας και χρήσης

ηλεκτρονικών υπολογιστών. Για κάθε υποψήφιο συμπληρώνεται ατομικό φύλλο αξιολόγησης βάσει του συστήματος αξιολόγησης.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης διαμορφώνει τον πίνακα κατάταξης των υποψηφίων με τα αποτελέσματα της διαδικασίας αξιολόγησης.

B. Αξιολόγηση στελεχών των δομών που δεν εδράζονται στην Ελλάδα

Για την προετοιμασία και διενέργεια της διαδικασίας αξιολόγησης θα συσταθεί Κοινή Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία θα απαρτίζεται από εκπροσώπους των συμμετεχόντων κρατών και της Διαχειριστικής Αρχής. Η μεθοδολογία, η διαδικασία και τα όργανα αξιολόγησης θα αποφασιστούν από κοινού μεταξύ των συμμετεχόντων κρατών του αντίστοιχου Προγράμματος.

Η όλη διαδικασία θα βρίσκεται υπό την εποπτεία της ΕΥΔ ως Διαχειριστικής Αρχής των Προγραμμάτων.

Άρθρο 6

Διαδικασία επιλογής

1. Η διαδικασία επιλογής του προσωπικού των Κοινών Γραμματειών στην Ελλάδα, ολοκληρώνεται με την έκδοση Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης & Τουρισμού, βάσει της εισήγησης της Επιτροπής Αξιολόγησης.
2. Τα επιλεγέντα στελέχη, που προέρχονται από τη Μ.Ο.Δ. Α.Ε., από το Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και φορείς του δημοσίου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα από την Ελλάδα, αποσπώνται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», σύμφωνα με το άρθρο 37 του Ν. 4314/2014, και τοποθετούνται στις Κοινές Γραμματείες με απόφαση Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης & Τουρισμού.
3. Τα επιλεγέντα στελέχη για τις δομές που εδράζονται στην Ελλάδα, τα οποία προέρχονται από τον ιδιωτικό τομέα από την Ελλάδα και από το δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα από το εξωτερικό, υπογράφουν με τη Μ.Ο.Δ. Α.Ε. συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, των οποίων η διάρκεια δεν μπορεί να υπερβαίνει τη συνολική διάρκεια υλοποίησης του αντίστοιχου Προγράμματος Συνεργασίας. Τα επιλεγέντα στελέχη τοποθετούνται, μετά την πρόσληψή τους, στην Κοινή Γραμματεία του Προγράμματος για την οποία έχουν επιλεγεί.
4. Σε περίπτωση που κενωθούν θέσεις κατά τη διάρκεια της Προγραμματικής Περιόδου είναι δυνατόν να προταθεί συνεργασία στον επόμενο υποψήφιο από την κατάσταση των επικρατέστερων υποψηφίων. Εφόσον δεν υπάρχει ή έχει εξαντληθεί η λίστα επικρατέστερων υποψηφίων, υπάρχει δυνατότητα επανάληψης της διαδικασίας των προηγούμενων άρθρων.

Άρθρο 7

Λοιπές διατάξεις

Το προσωπικό που προσλαμβάνεται από τη ΜΟΔ ΑΕ απασχολείται με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ν.4354/2015 και αμείβεται με τις διατάξεις του νόμου αυτού. Ειδικά οι θέσεις Συντονιστών ΚΓ λογίζονται ως θέσεις Προϊσταμένων Μονάδων Ειδικών Υπηρεσιών αναφορικά με την καταβολή επιδομάτων ευθύνης και λοιπών παροχών.

Όσον αφορά στην πρόσληψη στελεχών από τη ΜΟΔ ΑΕ τα οποία προέρχονται από τρίτες χώρες (εκτός ΕΕ), πριν την έκδοση της Υπουργικής Απόφασης της παραγράφου 1 του άρθρου 6 θα πρέπει να διασφαλισθεί ότι μπορούν να ανταποκριθούν στις προϋποθέσεις χορήγησης άδειας διαμονής που προβλέπονται στη σχετική νομοθεσία και γνωρίζουν τα σχετικά με την φορολόγηση & ασφάλισή τους.

Ειδικά Επιδόματα όπως εκπατρισμού θα καταβάλλονται από τη ΜΟΔ μετά από απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος και εφόσον προβλέπονται στο οικείο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ**

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ &
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΑΘΑΚΗΣ

Ο ΑΝ. ΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ**

ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΟΣ ΒΕΡΝΑΡΔΑΚΗΣ

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Υφυπουργού
3. Γραφείο Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης των ΕΠ του ΕΤΠΑ και ΤΣ
4. Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής Σχεδιασμού & Αξιολόγησης
5. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού της Εφαρμογής
6. Ειδική Υπηρεσία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος
7. Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης
8. Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης
9. ΕΥΔ ΕΠ ΕΕΣ, Προϊστ. (ηλεκτρ.), Μον. Δ

Κοινοποίηση

1. Υπουργείο Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης
2. Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου
3. ΜΟΔ Α.Ε.
4. Εθνικό Τυπογραφείο (προς δημοσίευση)